

УТВЕРЖДАЮ
Председатель МУ «Комитет по
образованию Администрации
г. Улан-Удэ»
_____ Т.Г. Митрофанова
«__» _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Сетевое взаимодействие #ИнтерактивЛОГО_УУ
_____ П.В. Меженная
«__» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении профессионального конкурса среди учителей – логопедов дошкольных образовательных организаций г. Улан-Удэ «Мастерская логопеда 2020»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса профессионального мастерства среди учителей – логопедов дошкольных образовательных организаций г. Улан-Удэ «Мастерская логопеда 2020» (далее по тексту Конкурс).

1.2. Организатор Конкурса — #ИнтерактивЛОГО_УУ

1.3. Ответственность за проведение Конкурса возлагается на #ИнтерактивЛОГО_УУ

1.4. Координация деятельности по проведению Конкурса поручается организационному комитету Конкурса.

1.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- *Лучшее логопедическое пособие*
- *Лучшая логопедическая игра*
- *Лучший логопедический плакат*
- *Лучший логопедический праздник*
- *Лучшая логопедическая компьютерная разработка*

2. Цель и задачи Конкурса

- Выявление и поддержка логопедов, проявивших творческие способности в области логопедии
- Обмен и распространение педагогического опыта в области логопедической работы с лицами с ОВЗ (особыми возможностями здоровья)

3. Требования к участникам Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются воспитатели логопедических групп и учителя – логопеды ДОО

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить и подать конкурсные заявки в порядке и согласно условиям и требованиям, изложенным в разделе 7.«Инструкция участникам Конкурса» и в разделе 8.«Критерии оценки конкурсных работ» настоящей конкурсной документации.

3.3. К участию в Конкурсе допускаются педагоги, авторские коллективы в количестве до 2-х человек.

3.4. Участник Конкурса может подавать несколько заявок на данный Конкурс.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в сроки с 20.04. 2020 г. по 15.05.2020 г. включительно.

4.2. Организационный комитет:

- проводит работу по информированию потенциальных участников Конкурса, в том числе на сайте сообщества интерактивлого.рф о предстоящем Конкурсе, порядке и условиях участия, осуществляет освещение хода Конкурса и его итогов;
- консультирует потенциальных участников по вопросам участия в Конкурсе;
- обеспечивает организацию и проведение Конкурса;
- проводит предварительный отбор конкурсных работ, включая подготовку статистических и аналитических справок и других материалов Конкурса;
- готовит проекты итоговых документов Конкурса, обеспечивает изготовление дипломов победителей Конкурса.

4.3. Конкурсные заявки присылаются в электронном виде по адресу: interactivelogo@mail.ru, и принимаются с 20.04.2020 г. по 15.05.2020 г. включительно с пометкой «Конкурс».

4.5. Документ об участии в конкурсе получают участники, удостоившиеся звания «Победитель 1.2.3 степени» или «Сертификат участника». Организатор конкурса рассылает документы об участии в конкурсе в срок с 20.05.2020 по 30.05.2020 г.

4.6. Участие в конкурсе бесплатное.

4.7. Отправление материалов на конкурс означает согласие с положением о Конкурсе.

5. Жюри Конкурса

5.1. Состав жюри Конкурса определяется Организационным комитетом. В состав жюри Конкурса входят ведущие преподаватели в области специального образования, лучшие практикующие специалисты и представители родительского сообщества лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Организационный Комитет Конкурса обязан представить конкурсные работы для рассмотрения членам жюри не позднее 15.05.2020г.

5.3. Жюри обязано определить победителей и лауреатов Конкурса не позднее 30.05.2020.

5.4. Победители Конкурса определяются по максимальному соответствию работ целям и критериям Конкурса.

5.5. Определение победителей осуществляется членами жюри путем закрытого голосования по балльной системе, в заранее разработанном и утвержденном оценочном листе.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Организационный комитет обязан провести награждение победителей Конкурса не позднее 30.05.2020г.

6.2. Победитель получит диплом победителя Конкурса, все участники - документы об участии.

6.3. Днем подведения итогов Конкурса назначено 20.05.2020г., вместе с тем Организационный комитет оставляет за собой право перенести этот срок на более поздний период.

7. Инструкция участникам Конкурса

7.1. Участники Конкурса должны своевременно подготовить и подать конкурсные заявки.

7.2. Конкурсная заявка включает в себя следующие документы:

Заявку на участие по установленной форме;

На 1 заявку предоставляется до 5 фотографий (*только в формате ipg*) и сопровождающего текста (не более 1 стр. текста в формате word). Допускается использование текста в фотографиях. Допускается дополнительное информирование о работе с помощью 1 видеофайла длительностью до 2 минут.

Содержание фотографии должно отражать специфику логопедической работы.

Фотография должна быть авторской. За достоверность авторства работы ответственность несет лицо, представившее работу на конкурс.

7.3. Неполное представление вышеуказанных документов, представление документов с нарушением правил оформления может считаться существенным отклонением от требований и условий настоящей конкурсной документации и может служить основанием для отклонения заявки.

7.4. Организационный комитет имеет право принимать или отклонять любую конкурсную заявку в соответствии с критериями, требованиями и процедурами, предусмотренными настоящей конкурсной документацией, не неся при этом никакой ответственности перед участниками Конкурса или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

7.5. Во время рассмотрения конкурсных заявок оргкомитет может потребовать разъяснения от участника Конкурса по поводу поданной конкурсной заявки. В случае если участник Конкурса не предоставит соответствующие разъяснения по поводу поданной конкурсной заявки, его конкурсная заявка может быть отклонена.

7.6. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются участнику Конкурса.

8. Критерии оценки конкурсных работ

8.1. Критерии для оценки конкурсных проектов:

- оригинальность идеи;
- практикоориентированность материалов;
- инновационность тематики и содержания;
- аккуратность и презентабельность оформления;
- качество визуализации;
- отражение сути логопедической работы и ее места в процессе психолого-педагогического сопровождения лиц с ОВЗ;

- доступная форма изложения материала.

9. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРОЦЕДУР

- 20.04.2020 - Начало Конкурса
- 20.04.2020 -15.05.2020 - Прием заявок по электронной почте interactivelogo@mail.ru
- 15.05.2020 -20.05.2020 - Размещение работ на сайте сообщества интерактивлого.рф, Экспертная оценка
- 20.05.2020 -30.05.2020 - Награждение победителей и участников
- 30.05.2020 - Завершение Конкурса

10. Финансирование Конкурса

10.1. Финансирование расходов на организацию и проведение Конкурса, подведение итогов Конкурса и награждение победителей Конкурса будет осуществляться за счет средств #ИнтерактивЛОГО_УУ.

Приложение №1
К положению о проведении
Конкурса «Мастерская логопеда 2020»

Форма заявки для участия в конкурсе «Мастерская логопеда 2020»

ФИО участника/участников	
ФИО педагога, должность и место работы	
Адрес контактной электронной почты	
Почтовый адрес с индексом (на который будут высланы призы в случае победы)	
Контактный телефон (мобильный)	
Название работы:	
<u>Номинация:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Лучшее логопедическое пособие; - Лучшая логопедическая игра; - Лучший логопедический плакат; - Лучший логопедический праздник; - Лучшая логопедическая компьютерная

	разработка.
Возрастная категория	
Учреждение, в котором работает специалист	

Я ознакомился/ознакомилась с положением о Конкурсе и принимаю его условия.

Подпись:
(указать ФИО)