

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
МУ «Комитет по образованию
Администрации г. Улан-Удэ»



Т. Митрофанова

СОГЛАСОВАНО

Ректор
ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский
институт образовательной политики»
В.Ц. Цыренов



ПОЛОЖЕНИЕ о городском конкурсе «Учитель - логопед года»

Настоящее Положение определяет цели и задачи городского конкурса «Учитель - логопед года», порядок его организации, проведения, подведения итогов Конкурса и награждения победителей.

I. Общие положения

1.1. Конкурс проводится Комитетом по образованию Администрации г. Улан-Удэ совместно с ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики» и Ассоциацией учителей – логопедов г. Улан-Удэ #ИнтерактивЛОГО_УУ.

1.2. Конкурс является практической программой, ориентированной на содействие повышению профессионального уровня.

II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 12 по 16 апреля 2021 г. в целях реализации творческого потенциала учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций города Улан-Удэ, повышения престижа службы логопедической помощи в системе дошкольного образования.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- создание условий для самореализации специалистов, раскрытия их творческого потенциала;
- выявление талантливых учителей-логопедов системы дошкольного образования города, их поддержка и поощрение;
- распространение педагогического опыта, технологий в организации коррекционно-образовательного процесса.

III. Участники Конкурса

- 3.1. Направление на участие в конкурсе осуществляется образовательной организацией.
- 3.2. Участие в конкурсе является добровольным.
- 3.3. Принять участие в конкурсе могут учителя-логопеды, имеющие педагогический стаж работы не менее 3 лет с первой и высшей квалификационной категорией.

IV. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается Организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет), в состав которого входят организаторы Ассоциации #ИнтерактивЛОГО_УУ.

V. Жюри Конкурса

- 5.1. Для оценки достижений в профессиональной и общественной деятельности участников городского конкурса «Учитель - логопед года» и выбора его победителей

создается жюри Конкурса в состав, которого входят представители Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ, ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики», Бурятского государственного университета, эксперты Ассоциации #ИнтерактивЛОГО_УУ.

5.2. Состав Жюри, а также изменения в нем определяются Оргкомитетом

5.3. Жюри состоит из нечетного количества членов с равными правами.

5.4. До начала конкурса проводится инструктивно-методическое совещание жюри, на котором обсуждаются процедура судейства и все организационно-технические вопросы.

5.5. За организационно-техническое обеспечение деятельности жюри отвечают организаторы Конкурса.

5.6. В состав Жюри входят ведущие специалисты и практики в сфере логопедии.

5.7. Права и обязанности членов Жюри

5.7.1. Члены Жюри обязаны:

- соблюдать данное Положение;
- использовать в своей работе критерии определения победителей и призеров, утвержденные Оргкомитетом Конкурса;
- голосовать индивидуально и тайно;
- не пропускать заседания без уважительной причины.

5.7.2. Члены Жюри имеют право:

- вносить предложения Оргкомитету о поощрении участников финала Конкурса специальными призами;

5.7.3. Председатель Жюри обязан:

- обеспечивать соблюдение настоящего Положения;
- координировать работу Жюри Конкурса.

5.7.4. Председатель Жюри имеет право:

- проводить открытые обсуждения с членами Жюри после каждого конкурсного задания;
- делегировать часть своих обязанностей заместителям.

5.8. Результатом работы члена Жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости выдаются каждому члену Жюри перед началом работы (Приложение 5). После каждого конкурсного задания оценочные ведомости заверяются подписью председателя Жюри и передаются Оргкомитету.

5.9. Заполненные членами Жюри оценочные ведомости архивируются Оргкомитетом и могут быть подвергнуты анализу после завершения Конкурса.

VI. Организация Конкурса

7.1. Конкурс проводится с

7.2. Прием и регистрация заявок для участия в Конкурсе осуществляется Оргкомитетом с по электронной почте interactivelogo@mail.ru (с пометкой на конкурс «Логопед года»).

8.3. Заявки принимаются в электронном виде.

Подробная информация по телефону:

VII. Требования по оформлению документов участника Конкурса

8.1. Для регистрации участники Конкурса представляют в Оргкомитет следующие документы:

8.1.1. Заявка, заверенная руководителем дошкольной образовательной организации.

8.1.2. Анкета участника конкурса (прилагается)

8.1.3. Цветная фотография на документы (3X4) на бумажном носителе или в

электронном виде в файле с расширением .tiff или .jpg объемом не более 0,5 мб

8.1.4. Резюме учителя-логопеда (в формате .doc) для размещения на Интернет-сайте

- резюме должно представлять собой изложение профессиональных достижений, подкрепленных аргументами и доводами, основная цель резюме – всесторонне представить опыт работы конкурсанта в лаконичной форме;
- работа должна быть оформлена с помощью компьютерных программ (MS Office), в т.ч. графических;
- объем резюме не более 2 тысяч знаков с пробелами.

8.1.5. Список научных статей и публикаций (при наличии), оформленный с учетом всех библиографических требований.

8.1.6. Описание системы работы.

8.1.7. Представление авторской программы, работы (при наличии).

8.1.8. План-конспект занятия, урока, тренинга и т.п. (объем не более 9 тысяч знаков с пробелами) (в формате .doc).

IX. Процедура отбора

9.1. Первый тур

9.1.1. Цель: Знакомство с участниками Конкурса, оценка коммуникативных навыков.

9.1.2. На первом туре Жюри оценивает следующие задания:

- Видео «Визитная карточка: «Я – учитель-логопед (название образовательной организации)». Продолжительность – 5 минут. Оцениваются личные возможности участника представить свою работу в образовательной организации.

9.1.3. Все конкурсанты принимают участие во втором туре Конкурса.

9.2. Второй тур

9.2.1. Цель тура: оценить уровень профессионального мастерства учителя - логопеда.

9.2.2. На втором туре Конкурса Жюри оценивает выполнение задания «Открытое занятие». Видео продолжительностью – 20 минут (12 минут - занятие, 8 минут - структурированный анализ).

9.2.3. Во время занятия можно использовать мультимедийные устройства (видеопроектор, музыка).

9.2.4. Финалистами Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

9.3. Третий тур (финал)

9.3.1. Цель тура: выявить победителя Конкурса.

9.3.2. На третьем туре Конкурса Жюри оценивает выполнение задания «Мастер-класс». Общая продолжительность выполнения задания – 20 минут (10 минут – мастер-класс, 5 минут – структурированный анализ, 2 минуты – вопросы от жюри).

9.3.4. Третий тур проходит в заочном формате.

9.3.5. Участнику, набравшему максимальное количество баллов, присуждается I место. Он признается победителем Конкурса.

9.3.6. В соответствии с количеством набранных баллов присуждаются II и III места. Остальным финалистам присуждается звание лауреатов конкурса.

X. Оглашение результатов Конкурса

10.1. Результаты голосования жюри после каждого конкурсного задания фиксируются в протоколе.

10.2. Жюри имеет право учредить несколько специальных номинаций Конкурса, победители которых награждаются специальными дипломами Конкурса (дипломанты Конкурса).

10.3. Результаты голосования жюри по выбору победителя конкурса «Логопед года» оглашаются только на церемонии награждения.

XI. Финансирование Конкурса

11.1. Финансирование Конкурса осуществляются за счет средств Комитета по образованию Администрации города Улан-Удэ.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В Оргкомитет
Городского конкурса
профессионального мастерства
«Учитель - логопед года»

(полное наименование образовательной организации)

выдвигает _____
(ФИО полностью)

на участие в Городском конкурсе «Логопед года».

Руководитель ДОО: _____ / _____ /
подпись (ФИО)

« ____ » _____ 2021 г.

М.П.

АНКЕТА
участника городского конкурса
профессионального мастерства
«Учитель - логопед года»

1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество	
4.	Дата рождения	
5.	Организация	
6.	Образование (ВУЗ и год окончания)	
7.	Специальность по диплому	
8.	Стаж работы учителем-логопедом	
9.	Квалификационная категория	
10.	Звание, награды	
11.	Домашний телефон	
12.	E-mail	

Подпись _____ / _____ /

« _ » _____ 2021 г.